

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
марийская гимназия им.Я.Ялкайна с.Чураево
муниципального района Мишкинский район Республики Башкортостан

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 9 от 29 августа 2025 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ марийская
гимназия им. Я.Ялкайна с.Чураево
/Мурзашев С.М./
Приказ № 176 от 29.08.2025г.

ПЛАН РАБОТЫ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА

2025-2026 учебный год

Составитель: педагог-библиотекарь Бурзумбаева О.Ю.

Чураево - 2025

Анализ работы ИБЦ за 2024-2025 учебный год.

В течение 2024 – 2025 учебного года ИБЦ работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводилась с учетом разделов общешкольного плана. Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания обучающихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Фонд ИБЦ укомплектован справочной, художественной литературой, методической литературой, учебниками, фонд медиатеки.

Сделан заказ на новые учебники на 2025-2026 учебный год за счет федерального бюджета. Обеспеченность учебниками на новый учебный год -100%.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учащимися на классных часах. Проводились рейды по сохранности учебников.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

Повышение информационной и библиотечной культуры – важная задача библиотеки. Для обучающихся 1 класса была организована экскурсия в школьную библиотеку «Первое посещение библиотеки», ребята были посвящены в читатели школьной библиотеки, ознакомлены с фондом и правилами пользования библиотекой.

ИБЦ является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, способствующим формированию культуры личности учащихся. ИБЦ общеобразовательного учреждения руководствуется в своей деятельности федеральными законами «Об образовании», «О библиотечном деле», указами, распоряжением Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением об ШИБЦ, Правилами пользования ШИБЦ школы. Деятельность ШИБЦ осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, программами, проектами и планом работы ШИБЦ.

План работы школьного информационно-библиотечного центра (ШИБЦ) на 2024-2025 учебный год включает основные задачи ШИБЦ, направления деятельности, основные функции ШИБЦ и разделы:

- формирование фонда ШИБЦ;
- работа с читателями;
- взаимодействие с другими организациями;
- профессиональное развитие педагога-библиотекаря ШИБЦ;
- пропаганда библиотечно-библиографических знаний.

Раздел «Формирование фонда ШИБЦ» предусматривает:

- работу с фондом учебной литературы и периодических изданий;
- работу с фондом художественной литературы;
- справочно-библиографическая работа;

Раздел «Работа с читателями» состоит из:

- индивидуальной работы;
- работы с родительской общественностью;
- работы с педагогическим коллективом;
- работы с учащимися;
- массовой работы;

План работы ШИБЦ на 2025-2026 учебный год учитывает информационную, справочно-библиографическую работу, формирование информационной культуры пользователей, выставочную и аналитическую деятельность, патриотическое, нравственное, экологическое воспитание, краеведение.

Цель:

Реализация комплексных мер по обеспечению стимулирования процесса совершенствования форм и методов работы с пользователями.

Основные задачи школьного информационно-библиотечного центра:

1. Сбор, накопление, обработка, систематизация информации и доведение ее до пользователя.
2. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров школы в области новых информационных технологий и педагогических инноваций.
3. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (CD, DVD, видеоматериалов и пр.).
4. Разработка новых информационно-консультационных услуг для пользователей и привлечение новых клиентов.
5. Формирование у читателей навыков независимого пользователя: обучение пользованию различными носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
6. Оказание помощи учащимся и учителям в создании образовательных проектов.

Направления деятельности и основные функции школьного информационно-библиотечного центра.

Направления деятельности ШИБЦ

- создание условий для чтения книг и периодических изданий, для работы с компьютерными программами и Интернет-технологиями.
- ознакомление пользователей с методикой получения и обработки информации, хранящейся на различных носителях.
- оказание консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации в ШИБЦ школы и других информационных центрах.
- оказание учителям практической помощи при проведении занятий на базе ШИБЦ с использованием различных информационных средств обучения.

Основные функции ШИБЦ:

- образовательная** (поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в программе развития школы);
- информационная** (предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя);
- культурная** (организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся);
- аккумулирующая** (формирование, накапливание, систематизация и хранение библиотечно-информационных ресурсов);
- сервисная** (предоставление информации об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организация поиска и выдачи необходимых ресурсов, обеспечение доступа к удаленным источникам информации);
- просветительская** (приобщение обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры).

Направления деятельности ШИБЦ:

- библиотечные уроки;

- информационные обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- участие в республиканских и районных конкурсах;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий.

Формирование фонда ШИБЦ:

- работа с библиотечным фондом учебной литературы;
- подведение итогов движения фонда;
- диагностика обеспеченности учащихся;
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами);
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия;
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся;
- прием и обработка поступивших учебников;
- запись в книгу суммарного учета;
- штемпелевание;
- оформление карточки;
- составление отчетных документов;
- прием и выдача учебников по графику;
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий;
- оформление выставки «Знакомьтесь-новые учебники»;
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам;
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведение итогов).

Работа с фондом художественной литературы:

- обеспечение свободного доступа;
- выдача изданий читателям;
- соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;
- систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- ведение работы по сохранности фонда;
- создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.

Справочно-библиографическая работа:

- ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний;
- знакомство с правилами пользования ШИБЦ;
- знакомство с расстановкой фонда;
- ознакомление со структурой и оформлением книги;
- овладение навыками работы со справочными изданиями.

Воспитательная работа:

- формирование у школьников независимого библиотечного пользования;
- обучение носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;

- развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения;
- организация выставок стендов проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы;
- беседа о прочитанном;
- беседа о новых поступлениях (книг журналов, справочников)
- исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии:

Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

Профессиональное развитие работника ШИБЦ:

- Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
- Повышение квалификации на курсах.
- Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты.
- Взаимодействие с другими ШИБЦ.

Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Работа с Федеральным перечнем учебников на новый учебный год. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2025-2026 учебный год.	Май, август, сентябрь	Педагог-библиотекарь
3.	Приём и техническая обработка новых учебных изданий.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
4.	Приём и выдача документов учебников (по графику)	Май, июнь, август	Педагог-библиотекарь
5.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и	По мере поступления	Педагог-библиотекарь

	учебных пособий.		
6.	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников. Проверка учебного фонда. Ремонт книг.	Октябрь, февраль	Педагог-библиотекарь
7.	Санитарный день.	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь

Пропаганда краеведческой литературы

1.	Выставка «Край наш родной»	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Выставка к юбилеям писателей Башкортостана	Постоянно	Педагог-библиотекарь

Индивидуальная работа

1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	Педагог-библиотекарь
4.	Беседы о прочитанных книгах.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Рекомендации и беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	В течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам).	В течение года	Педагог-библиотекарь

Работа с педагогическим коллективом

1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе.	В течение года	Педагог-библиотекарь
----	---	----------------	----------------------

2.	Консультационно-информационная работа с педагогами.	В течение года	Педагог-библиотекарь
----	---	----------------	----------------------

Создание фирменного стиля

1.	Эстетическое оформление ШИБЦ.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря.	В течение года	Педагог-библиотекарь

Профессиональное развитие работников ШИБЦ

1.	Анализ работы библиотеки за 2024-2025 учебный год.	Май-июнь	Педагог-библиотекарь
2.	План работы ШИБЦ на 2025-2026 учебный год.	Август	Педагог-библиотекарь
3.	Участие в РМО.	Согласно плану	Педагог-библиотекарь
4.	Ведение учетной документации школьного ИБЦ	Методические дни	Педагог-библиотекарь
5.	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий. Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	Постоянно	Педагог-библиотекарь

Работа с читателями

1.	Обслуживание читателей на абонементе.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
3.	Беседы со школьниками о прочитанном.	Постоянно	Педагог-

			библиотекарь
4.	Рекомендательные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
5.	Выставка книг по творчеству детских писателей и поэтов.	1 раз в год	Педагог-библиотекарь
6.	Выставка книг «Это новинки»	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
7.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	1 раз в четверть	Педагог-библиотекарь
8.	Проведение бесед о правилах поведения в школьном ИБЦ, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь

Массовая работа

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Оформление и обзор книжной выставки «Книги-юбиляры»	Сентябрь-май	Педагог-библиотекарь
2.	Выставка к юбилейным датам	Сентябрь-май	Педагог-библиотекарь
3.	Просмотр видео по произведениям юбиляров	Сентябрь-май	Педагог-библиотекарь
4.	День Конституции РФ – информационный стенд. История появления праздника.	Декабрь	Педагог-библиотекарь
5.	Прием учебников	Июнь	Педагог-библиотекарь
6.	День знаний.	1 сентября	Педагог-библиотекарь

7.	Книжная выставка: «Надо только любить жизнь» к 155-летию со дня рождения А.И.Куприна (1870-1938)	7 сентября	Педагог-библиотекарь
8.	Знакомство с библиотекой для учащихся 1 классов	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
9.	Международный день пожилых людей.	1 октября	Педагог-библиотекарь
10.	Книжная выставка: «И тебе я в песне отзовусь...» к 130-летию со дня рождения С.А. Есенина (1895-1925)	3 октября	Педагог-библиотекарь
11.	День учителя.	5 октября	Педагог-библиотекарь
12.	Книжная выставка: «Удивительный мир Бунина» к 155-летию со дня рождения И.А.Бунина (1870-1953)	10 октября	Педагог-библиотекарь
13.	День народного единства.	4 ноября	Педагог-библиотекарь
14.	День рождения Деда Мороза.	18 ноября	Педагог-библиотекарь
15.	Книжная выставка: «Путь, открытый взорам» к 145-летию со дня рождения А.А.Блока (1880-1921)	28 ноября	Педагог-библиотекарь
16.	Выставка: «Самая прекрасная из женщин». К международному Дню матери.	30 ноября	Педагог-библиотекарь
17.	Книжная выставка: «Разумное, доброе, вечное» к 205-летию со дня рождения А.А.Фета (1820-1892)	5 декабря	Педагог-библиотекарь
18.	«Символы России» 12 декабря - День Конституции	12 декабря	Педагог-библиотекарь
19.	Книжная выставка «Новогодний калейдоскоп».	16 декабря	Педагог-библиотекарь

20.	Книжная выставка: «Юбилейная мозаика» к 200-летию со дня рождения М.Е. Салтыкова-Щедрина (1826-1889)	27 января	Педагог-библиотекарь
21.	Книжная выставка: «Очарованный странник» к 195-летию со дня рождения Н.С.Лескова (1831-1895)	4 февраля	Педагог-библиотекарь
22.	Акция: «Дарите книги с любовью»	14 февраля	Педагог-библиотекарь
23.	Игра: «Наши любимые стихи» к 120-летию со дня рождения А.Л. Барто (1906-1944)	17 февраля	Педагог-библиотекарь
24.	«На страже мира и добра» 23 февраля – День защитника Отечества	22 февраля	Педагог-библиотекарь
25.	Международный женский день.	6 марта	Педагог-библиотекарь
26.	«Писатели, которые посвятили свое творчество природе». Беседа с обзором книг.	Март	Педагог-библиотекарь
27.	Всемирный день поэзии.	21 марта	Педагог-библиотекарь
28.	Международный день детской книги.	2 апреля	Педагог-библиотекарь
29.	12 апреля – День космонавтики.	11 апреля	Педагог-библиотекарь
30.	«Победный май» 9 мая – День Победы	9 мая	Педагог-библиотекарь
31.	Книжная выставка: «Главная книга Булгакова» к 135-летию со дня рождения М.А.Булгакова (1891- 1940)	15 мая	Педагог-библиотекарь